**(sila gunakan *letter head* organisasi)**

Tarikh:

Ketua

Bahagian Korporat dan Latihan Staf
Perpustakaan Sultan Abdul Samad
43400 UPM SERDANG, Selangor Darul Ehsan

Puan,

**SURAT AKU JANJI PESERTA KURSUS ANJURAN PERPUSTAKAAN SULTAN ABDUL SAMAD,**

**UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**

Adalah dengan segala hormatnya merujuk perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa pihak kami akan menghantar staf untuk menghadiri kursus anjuran Perpustakaan Sultan Abdul Samad seperti berikut:

Tajuk :

 Tarikh :

 Masa :

 Tempat :

 Yuran :

3. Staf yang akan menghadiri kursus ini adalah seperti berikut:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BIL.** | **NAMA STAF** | **JAWATAN** |
|  |  |  |
|  |  |  |

4. Pihak kami memahami syarat-syarat penyertaan kursus seperti yang ditetapkan pihak penganjur dan akan menjelaskan bayaran yuran sebanyak RM……………………

Sekian, terima kasih.

*Tandatangan*

**(NAMA)**

Jawatan

Nama organisasi